



სდასუ

საქართველოს დავით აღმაშენებლის სახელობის უნივერსიტეტი



დამტკიცებულია:

შესულია ცვლილება 14.01.2023წ, ბრძ N 2.

ჟურნალისტიკისა და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა  
ფაკულტეტის

დებულება

(კონსოლიდირებული)

**შპს საქართველოს დავით აღმაშენებლის სახელობის უნივერსიტეტის  
ჟურნალისტიკისა და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის**

**დ ე ბ უ ლ ე ბ ა**

**მუხლი 1. ჟურნალისტიკისა და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის სტატუსი**

- 1.1 შპს საქართველოს დავით აღმაშენებლის სახელობის უნივერსიტეტის (შემდგომში: „სდასუ“) ჟურნალისტიკისა და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტი (შემდგომში: “ფაკულტეტი“) არის სდასუს საგანმანათლებლო სტრუქტურული ერთეული, რომელიც აკადემიური თავისუფლებისა და ინსტიტუციური ავტონომიის პირობებში განხორციელებული საგანმანათლებლო პროგრამებისა და სამეცნიერო კვლევების მეშვეობით უზრუნველყოფს სტუდენტთა მომზადებას ჟურნალისტიკის და ინგლისური ფილოლოგიის საგანმანათლებლო პროგრამებზე და მათთვის ბაკალავრის და მაგისტრის აკადემიური ხარისხის მინიჭებას.
- 1.2 ფაკულტეტი საქმიანობას ახორციელებს აკადემიური ავტონომიურობის პრინციპებზე დაყრდნობით და ანგარიშვალდებულია სდასუს დამფუძნებელთა, რექტორისა და აკადემიური საბჭოს წინაშე.
- 1.3 ფაკულტეტი მოქმედებს საქართველოს კონსტიტუციის, უმაღლესი განათლების ევროპული სივრცის მარეგულირებელი საერთაშორისო ხელშეკრულებების, შეთანხმებების, დეკლარაციებისა და კონვენციების, აგრეთვე „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის, სდასუს დებულებისა და წინამდებარე დებულების საფუძველზე.
- 1.4 ფაკულტეტი არ არის იურიდიული პირი.
- 1.5 ფაკულტეტს აქვს საკუთარი ბეჭედი.
- 1.6 ფაკულტეტის ადგილსამყოფელი: ქ. თბილისი, ილია ჭავჭავაძის გამზირი № 25.

**მუხლი 2. ფაკულტეტის ძირითადი მიზნები**

- 2.1 ფაკულტეტის ძირითადი მიზნებია:
  - ა) სტუდენტებისა და ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალისთვის სათანადო პირობების შექმნა სწავლის, სწავლებისა და სამეცნიერო კვლევებისათვის, ჟურნალისტიკისა და ინგლისური ფილოლოგიის დარგში თანამედროვე სტანდარტების შესაბამისი, მომავალზე ორიენტირებული განათლების მიღების შესაძლებლობის უზრუნველყოფა, სასწავლო და სამეცნიერო მუშაობის პირობების გაუმჯობესებაზე მუდმივად ზრუნვა.
  - ბ) ზოგადსამართლებრივი პრინციპების, ფასეულობებისა და ღირებულებების დამკვიდრებისთვის, საზოგადოების დემოკრატიის, სამართლიანობისა და ჰუმანიზმის იდეალებზე ორიენტაციისათვის ხელისშეწყობა, რაც აუცილებელია სამოქალაქო საზოგადოების არსებობისა და განვითარებისათვის.
  - გ) პიროვნების ინტერესებისა და შესაძლებლობების შესატყვისი უმაღლესი ჟურნალისტიკისა და ინგლისური ფილოლოგიის დარგში განათლების მიღების, კვალიფიკაციის ამაღლებისა და გადამზადების მოთხოვნების მაქსიმალურად დაკმაყოფილება.

დ) პიროვნების ინტელექტუალური პოტენციალის რეალიზება, შემოქმედებითი უნარ-ჩვევების განვითარება და თანამედროვე მოთხოვნების შესატყვისი კომპეტენციის ჩქონე და საერთაშორისო სივრცეში კონკურენტუნარიანი კადრების მომზადება, აგრეთვე, ფართო საზოგადოების მოთხოვნათა შესაბამისი თანამედროვე სტანდარტების უმაღლესი განათლების შეთავაზება პირებისთვის ჟურნალისტიკისა და ინგლისური ფილოლოგიის დარგში.

ე) სახელმწიფოს განვითარებისა და საკუთრივ სდასუს კონკურენტუნარიანობის ასამაღლებლად, ჟურნალისტიკის და ინგლისური ფილოლოგიის დარგში ახალი, მაღალკვალიფიციური პერსონალის მომზადება და გადამზადება, დამოუკიდებელი სამეცნიერო კვლევებისათვის პირობების შექმნა, ფაკულტეტის კურსდამთავრებულებს განუვითარდეთ ეთიკური ნორმების დაცვისა და ღირებულებების ფორმირების პროცესში მონაწილეობისა და მათ დასამკვიდრებლად სწრაფვის, შემდგომი პროფესიონალური განვითარების მოტივაცია; სოციალური და მოქალაქეობრივი პოზიცია; პროფესიონალური და პიროვნული პასუხისმგებლობა; ასევე შეძლოს ჟურნალისტიკისა და ინგლისური ფილოლოგიის პრინციპებისა და თეორიების ფუნქციონალური სფეროების თავისებურებებისა და ურთიერთკავშირების კომპლექსური საკითხების თეორიული და პრაქტიკული ასპექტების შერწყმა, აღნიშნული სფეროს ფართო ცოდნის დემონსტრირება და შესაბამისი ტერმინოლოგიის მართებულ გამოყენება.

ვ) საქართველოს და საერთაშორისო საგანმანათლებლო და შრომის ბაზარზე არსებული მოთხოვნების შესაბამისი კომპეტენციებით აღჭურვილი კონკურენტუნარიანი კვალიფიციური სპეციალისტის მომზადება, რომელსაც ექნება შესაბამისი დარგობრივი და ზოგადი (ტრანსფერული) კომპეტენციები, ჟურნალისტიკის, ინგლისური ფილოლოგიის ძირითადი ცნებებისა და თეორიების, სტრუქტურისა და ინსტიტუტების, სისტემისა და მასში მიმდინარე ინსტიტუციური, პოლიტიკური და სხვ. პროცესების, დიპლომატიური და პოლიტიკური ურთიერთობების სფეროს ფართო თეორიული ცოდნა.

ზ) სდასუ-ს სტუდენტთა და აკადემიური პერსონალის მობილობის წახალისება.

### მუხლი 3. ფაკულტეტის ამოცანები

#### 3.1 ფაკულტეტის ამოცანებია:

ა) ჟურნალისტიკისა და ინგლისური ფილოლოგიის დარგში მაღალკვალიფიციური კადრების მომზადება

ბ) ჟურნალისტიკური და ინგლისური ფილოლოგიის მიმართლებით განათლების დამოუკიდებელ კვლევებზე დაფუძნება და სტუდენტებისთვის ისეთი კვალიფიკაციის მინიჭება, რომელსაც ეფექტიანად გამოიყენებენ არა მარტო საქართველოში, არამედ საზღვარგარეთ.

გ) კურსდამთავრებულებისთვის ისეთი კვალიფიკაციის მინიჭება, რომლითაც მოახერხებენ მაქსიმალურად უზრუნველყონ საქართველოს ეროვნული ინტერესებისა და პრიორიტეტების რეალიზაცია საერთაშორისო პოლიტიკური და ეკონომიკური მოღვაწეობის სფეროში. სწორედ ამ დარგების სპეციალისტების ცოდნასა და შესაძლებლობებზე, მოქმედებასა და საქმიანობაზე დამოკიდებული საერთაშორისო არენაზე საქართველოს საერთაშორისო იმიჯისა და ავტორიტეტის განმტკიცება. გათვალისწინებით, განათლების ევროპულ სივრცეში ინტეგრაცია და მობილობის გაფართოება.

დ) სტუდენტებში ჟურნალისტიკისა და ინგლისური ფილოლოგიის დარგში თანამედროვე შებენიერების გავრცელება და პროფესიული უნარ-ჩვევების გამომუშავება, რაც აუცილებელია ნებისმიერი განვითარებული ქვეყნის პრესტიჟულ უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში სწავლის გასაგრძელებლად ან პროფესიული კარიერის დასაწყებად.

#### **მუხლი 4. ფაკულტეტის პრიორიტეტები**

4.1 ფაკულტეტის საქმიანობის ძირითადი პრიორიტეტებია:

- ა) ჟურნალისტიკისა და ინგლისური ფილოლოგიის დარგის მიმართულებით ცოდნის გავრცელება და მყარ ცოდნაზე დაფუძნებული სახელმწიფოებრივი აზროვნების ჩამოყალიბება.
- ბ) საქართველოში დასავლური ტიპის დემოკრატიული სახელმწიფოს დამკვიდრებისთვის, აგრეთვე სახელმწიფოებრივი აღმშენებლობისთვის აუცილებელი, თანამედროვე მოთხოვნების შესაბამისი ბაზის შექმნა (ფორმირება) და მაღალკვალიფიციური ჟურნალისტების, და ინგლისური ფილოლოგიის კადრების მომზადება.
- გ) კანონის უზენაესობის პრინციპისადმი პატივისცემისა და ერთგულების გრძნობის ჩამოყალიბება, აგრეთვე აქტიური მოქალაქეობრივი პოზიციის გამომუშავება სახელმწიფო ინტერესებისა და ადამიანის უფლებების დაცვისადმი.

#### **მუხლი 5. ფაკულტეტის მართვის ორგანოები და სტრუქტურა**

- 5.1 ფაკულტეტის მართვის ორგანოებია (მმართველი სუბიექტებია) ფაკულტეტის საბჭო და დეკანი.
- 5.2 ფაკულტეტი, მართვის ორგანოების გარდა, შედგება სასწავლო, სამეცნიერო და დამხმარე სტრუქტურული ერთეულებისაგან, რომლებიც იქმნება სდასუს რექტორის ბრძანებით, ფაკულტეტის საბჭოს შუამდგომლობის საფუძველზე.

#### **მუხლი 6. ფაკულტეტის საბჭო**

6.1 სდასუს-ს ჟურნალისტიკისა და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის საბჭო (შემდგომში: „ფაკულტეტის საბჭო“) სდასუს-ს ძირითადი საგანმანათლებლო და სტრუქტურული ერთეულის, ფაკულტეტის წარმომადგენლობითი ორგანოა, რომელიც ახორციელებს ფაკულტეტის მართვას.

#### **მუხლი 7. ფაკულტეტის საბჭოს შემადგენლობა**

- 7.1 ფაკულტეტის საბჭოს შემადგენლობაში შედიან ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალის ყველა წევრი და ფაკულტეტის სტუდენტთა თვითმმართველობის წარმომადგენლები, რომელთა რაოდენობა შეადგენს არანაკლებს ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალის ერთი მეოთხედისა.
- 7.2 ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალის წევრად ითვლება სდასუს-ს ჟურნალისტიკისა და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის აკადემიურ თანამდებობაზე დასაქმებული პირი.
- 7.3 ფაკულტეტის საბჭოში სტუდენტთა თვითმმართველობის წარმომადგენლების არჩევის წესი განისაზღვრება სდასუს-ს ფაკულტეტის სტუდენტური თვითმმართველობის დებულებით.

## მუხლი 8. ფაკულტეტის საბჭოს უფლებამოსილება

### 8.1 ფაკულტეტის საბჭო:

- ა) განსაზღვრავს ჟურნალისტიკისა და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის საქმიანობის ძირითად მიზნებს, მიმდინარე ამოცანებსა და საქმიანობის პრიორიტეტებს.
  - ბ) შეიმუშავებს წინადადებებს ფაკულტეტის აუცილებელ ხარჯებთან დაკავშირებით და წარუდგენს სდასუ-ს რექტორს.
  - გ) დეკანის წარდგინებით შეიმუშავებს და სდასუ-ს აკადემიურ საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს ფაკულტეტის განვითარების სტრატეგიულ გეგმას, საგანმანათლებლო და სამეცნიერო-კვლევით პროგრამებს.
  - დ) დეკანის წარდგინებით შეიმუშავებს ფაკულტეტის სტრუქტურასა და დებულებას და დასამტკიცებლად წარუდგენს სდასუ-ს აკადემიურ საბჭოს
  - ე) ღია კენჭისყრით ირჩევს ფაკულტეტის საბჭოს მდივანს
  - ვ) ისმენს დეკანის ანგარიშს გაწეული მუშაობის შესახებ არაუგვიანეს ერთი თვისა ახალი სასწავლო წლის დაწყებიდან ან, საჭიროებისამებრ, ნებისმიერ დროს, ფაკულტეტის საბჭოს წევრთა სიითი შემადგენლობის არანაკლებ 1/2-ის მოთხოვნით.
  - ზ) აკადემიურ საბჭოს წარუდგენს ცნობილ საზოგადო მოღვაწეს ან აღიარებულ მეცნიერს სდასუ-ს საპატიო დოქტორის წოდების მისანიჭებლად.
- 8.2 ფაკულტეტის საბჭო ახორციელებს საქართველოს კანონმდებლობით და სდასუ-ს დებულებით მისთვის მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებებს.

## მუხლი 9. ფაკულტეტის საბჭოს მდივანი

9.1 ფაკულტეტის საბჭოს მიერ გაწეული საქმიანობის ორგანიზაციულ უზრუნველყოფას და საქმის წარმოებას ახორციელებს ფაკულტეტის საბჭოს მდივანი, რომელიც აირჩევა ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალიდან, დეკანის წარდგინებით, ღია კენჭისყრით, ფაკულტეტის საბჭოს პირველ სხდომაზე.

### 9.2 ფაკულტეტის საბჭოს მდივანი:

- ა) უზრუნველყოფს ფაკულტეტის საბჭოს სახელზე შემოსული წერილებისა და დოკუმენტების აღრიცხვა-შენახვას.
- ბ) ამზადებს წერილებისა და საბჭოზე განსახილველი საკითხების პროექტებს;
- გ) ამზადებს ფაკულტეტის საბჭოს სხდომებს;
- დ) უზრუნველყოფს დოკუმენტების გამრავლებას;
- ე) აწარმოებს ფაკულტეტის საბჭოს არქივს.

## მუხლი 10. ფაკულტეტის საბჭოს წევრის უფლებამოსილების შეწყვეტა

### 10.1 ფაკულტეტის საბჭოს წევრს უფლებამოსილება შეუწყდება:

- ა) სდასუ-ს აკადემიური თანამდებობიდან გათავისუფლების ან სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტისას;

- ბ) საამართლოს მიერ ქმედუუნაროდ, უგზო-უკვლოდ ან გარდაცვლილად ცნობის შემთხვევაში;
- გ) მის მიმართ სასამართლოს მიერ გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენის კანონიერ ძალაში შესვლის შემთხვევაში მძიმე ან განსაკუთრებით მძიმე დანაშაულის ჩადენისათვის.

10.2 ფაკულტეტის საბჭოში სტუდენტთა თვითმართველობის წარმომადგენლის უფლებამოსილების შეწყვეტის შემთხვევაში, ფაკულტეტის საბჭოს წევრი ხდება ის სტუდენტი, რომელმაც არჩევნებში უფლებამოსილება შეწყვეტილი წევრის შემდეგ ხმების უმეტესი რაოდენობა მოაგროვა. ასეთის არარსებობის შემთხვევაში, სტუდენტური თვითმმართველობა არჩევს ახალ წარმომადგენელს არაუგვიანეს ერთი თვისა უფლებამოსილების შეწყვეტიდან.

### **მუხლი 11. ფაკულტეტის საბჭოს წევრის უფლებამოსილების შეჩერება**

11.1 ფაკულტეტის საბჭოს წევრს უფლებამოსილება შეუჩერდება:

- ა) ერთ თვეზე მეტი ხნით ავადმყოფობის ან შვებულებაში გასვლის შემთხვევაში, თუ მოკლებულია ფაკულტეტის საბჭოს სხდომებში მონაწილეობის მიღების შესაძლებლობას;
- ბ) ერთ თვეზე მეტი ხნით სასწავლო ან სამეცნიერო მივლინებაში ყოფნის ან სხვა გარემოების არსებობისას, რაც შეუძლებელს ხდის მის მონაწილეობას საბჭოს სხდომებში.

11.2 ფაკულტეტის საბჭოს წევრის უფლებამოსილების შეჩერების თაობაზე გადაწყვეტილებას იღებს ფაკულტეტის საბჭო.

### **მუხლი 12. სხდომების ჩატარებისა და გადაწყვეტილების მიღების წესი**

12.1 ფაკულტეტის საბჭოს პირველი სხდომა იმართება ფაკულტეტის აკადემიური პერსონალის ახალი შემადგენლობისა და სტუდენტური თვითმმართველოვის წარმომადგენლების არჩევიდან არაუგვიანეს 14 სამუშაო დღისა.

12.2 ფაკულტეტის საბჭო პირველ სხდომაზე ცნობს თავის უფლებამოსილებას და აირჩევს მდივანს.

12.3 ფაკულტეტის საბჭოს სხდომები ტარდება საჭიროებისამებრ, მაგრამ არანაკლებ სემესტრში ერთხელ.

12.4 ფაკულტეტის საბჭოს სხდომებს თავმჯდომარეობს ფაკულტეტის დეკანი, ხოლო მისი არყოფნის შემთხვევაში - დეკანის მიერ დასახელებული საბჭოს ერთ-ერთი წევრი.

12.5 ფაკულტეტის საბჭოს სხდომებს ესწრებიან ფაკულტეტის საბჭოს წევრები. ფაკულტეტის დამხმარე პერსონალს უფლება აქვს დაესწროს ფაკულტეტის საბჭოს სხდომებს სათათბირო ხმის უფლებით. სხვა დაინტერესებულ პირთა მხრიდან ფაკულტეტის საბჭოს სხდომაზე დასწრების სურვილის შემთხვევაში, მათი დაშვების თაობაზე გადაწყვეტილებას იღებს ფაკულტეტის საბჭო.

12.6 ფაკულტეტის საბჭოს სხდომა გადაწყვეტილებაუნარიანია, თუ მასში მონაწილეობს ფაკულტეტის საბჭოს წევრთა სიითი შემადგენლობის უმრავლესობა.

12.7 თუ წინამდებარე დებულებით სხვა წესი არ არის დადგენილი, ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილებები მიიღება ღია კენჭისყრით, სხდომაზე დამსწრეთა უმრავლესობით.

12.8 ფაკულტეტის საბჭოს წევრის უფლებამოსილების შეჩერების შემთხვევაში, ამ მუხლის მე-12.6

და მე-12.7 პუნქტებით გათვალისწინებული ხმების რაოდენობა იანგარიშება ფაკულტეტის საბჭოს სიით

შემდგენლობიდან უფლებამოსილება შეჩერებულ წევრთა რიცხვის გამოკლებით.

12.9 ფაკულტეტის საბჭოს სხდომაზე კენჭისყრა არის ღია, გარდა განსაკუთრებული შემთხვევისა. ფარული კენჭისყრის ჩატარების საკითხს წინასწარ გადაწყვეტს დეკანი.

### **მუხლი 13. ფაკულტეტის საბჭოს სხდომის ოქმი**

13.1 ფაკულტეტის საბჭოს წევრთა შეკრებისა და სხდომის ჩატარების, აგრეთვე, გადაწყვეტილების მიღების ფაქტზე დგება სხდომის ოქმი, რომელსაც ხელს აწერს ფაკულტეტის დეკანი (მისი არყოფნის შემთხვევაში - მოადგილე) და მდივანი.

13.2 ფაკულტეტის საბჭოს სხდომების ოქმები ინახება ფაკულტეტის დეკანის მიერ არანაკლებ 3 წლის განმავლობაში, რის შემდეგაც გადაეცემა სდასუ-ს არქივს.

### **მუხლი 14. ფაკულტეტის დეკანი**

14.1 სდასუ-ს ჟურნალისტიკისა და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის ადმინისტრაციული ხელმძღვანელია ჟურნალისტიკისა და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანი (შემდგომში: „ვ დეკანი“), რომელიც თავმჯდომარეობს ფაკულტეტის საბჭოს სხდომებს და წარმართავს ფაკულტეტის მიმდინარე საქმიანობას.

14.2 ფაკულტეტის დეკანს, ფაკულტეტის საბჭოსთან შეთანხმებით, ნიშნავს სდასუ-ს რექტორი.

14.3 დეკანის თანამდებობაზე შეიძლება დაინიშნოს სდასუ-ს სრული, ასოცირებული და ასისტენტ- პროფესორი.

### **მუხლი 15. ფაკულტეტის დეკანის უფლებამოსილება**

15.1 ფაკულტეტის დეკანი:

ა) ამ დებულებით მინიჭებული უფლებამოსილების ფარგლებში დამოუკიდებლად განსაზღვრავს ფაკულტეტის მიმდინარე საქმიანობის ძირითად მიმართულებებს და ანგარიშვალდებულია ფაკულტეტის და აკადემიური საბჭოებს წინაშე.

ბ) წარმოადგენს ფაკულტეტს და ფაკულტეტის საბჭოს სდასუ-ს აკადემიური საბჭოსა და სდასუ-ს რექტორის, სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების, საზოგადოებრივი ორგანიზაციებისა და საწარმოების, აგრეთვე, ხელისუფლების ადგილობრივი და უმაღლესი ორგანოების წინაშე.

გ) თავმჯდომარეობს ფაკულტეტის საბჭოს სხდომებს.

დ) ფაკულტეტის საბჭოს განსახილველად წარუდგენს ფაკულტეტის სტრუქტურასა და დებულებას.

ე) ფაკულტეტის საბჭოს განსახილველად წარუდგენს ფაკულტეტის განვითარების სტრატეგიულ გეგმას საგანმანათლებლო და სამეცნიერო-კვლევით პროგრამებს.

ვ) ფაკულტეტის საბჭოს განსახილველად წარუდგენს ფაკულტეტის საბჭოს დებულებას.

ზ) კოორდინაციას უწევს ფაკულტეტზე მიმდინარე სასწავლო-მეთოდურ და სამეცნიერო-

კვლევით მუშაობას.

თ) შეიმუშავებს რეკომენდაციებს ფაკულტეტზე მიმდინარე სასწავლო და კვლევითი საქმიანობის ეფექტურობის ამაღლების მიზნით.

ი) უზრუნველყოფს ფაკულტეტზე სასწავლო-სამეცნიერო საქმიანობის ეფექტურად წარმართვას.

კ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში, პასუხისმგებელია სდასუ-ს აკადემიური საბჭოს, რექტორის,

აგრეთვე ფაკულტეტის საბჭოს გადაწყვეტილებათა შესრულებაზე.

ლ) წარმატავს ურთიერთობებს პარტნიორ უნივერსიტეტებთან, საერთაშორისო და ადგილობრივ სმეცნიერო-კვლევით დაწესებულებებთან.

მ) განსაზღვრავს ფაკულტეტის საკომუნიკაციო პოლიტიკას.

ნ) წარმართავს და ახორციელებს ურთიერთობებს მასობრივი ინფორმაციის საშუალებებთან, პასუხისმგებელია ფაკულტეტის იმიჯზე, შიდა და გარე კომუნიკაციებზე.

ო) ორგანიზებას უწევს და წარმართავს საფაკულტეტო, მათ შორის, საპრეზენტაციო ღონისძიებებს.

პ) ახორციელებს ფაკულტეტზე დასაქმებულთა (დამხმარე პერსონლის) შერჩევას და წარუდგენს რექტორს განსახილველად და დასანიშნად.

ჟ) განიხილავს და უპასუხებს ფაკულტეტის საბჭოში შემოსულ განცხადებებს, პრეტენზიებსა და საჩივრებს.

ტ) ახორციელებს ფაკულტეტზე განცხადებით შემოსულ პირთა მიღებას.

ს) მეთვალყურეობს და ზედამხედველობს ფაკულტეტზე დასაქმებულთა მიერ უფლებამოსილებების განხორციელებას, ხელშეკრულებით აღებული ვალდებულებების შესრულებასა და სდასუ-ს შინაგანაწესის დაცვას.

უ) უშუალოდ ხელმძღვანელობს ფაკულტეტზე დამხმარე პერსონალის საქმიანობას.

ფ) ისმენს ფაკულტეტის სტრუქტურული დანაყოფებისა და/ან ცალკეული დასაქმებულების ანგარიშებს გაწეული მუშაობის შესახებ და ახდენს მათ შეფასებას.

ქ) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში, მიმართავს რექტორს წინადადებით დასაქმებულთა წახალისებისა და პასუხისმგებლობის დაკისრების თაობაზე.

ღ) პასუხისმგებელია ფაკულტეტისთვის გამოყოფილი სახსრების მიზნობრივ გამოყენებაზე.

15.2 ახორციელებს საქართველოს კანონმდებლობით, სდასუ-ს დებულებითა და შინაგანაწესით მისთვის

მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებებს და საქმიანობას, რაც პირდაპირ ან არაპირდაპირ ემსახურება ფაკულტეტის მიზნებს.

## მუხლი 16. ფაკულტეტის დეკანის უფლებამოსილების შეწყვეტა

### 16.1 ფაკულტეტის დეკანს უფლებამოსილება

შეუწყდება:

ა) პირადი განცხადების საფუძველზე.

ბ) უფლებამოსილების 3 თვეზე მეტი ხნის განმავლობაში განხორციელების შეუძლებლობის შემთხვევაში.

გ) სასამართლოს მიერ ქმედუუნაროდ, უგზო-უკვლოდ დაკარგულად ან გარდაცვლილად ცნობის შემთხვევაში.



16.2 ფაკულტეტის საბჭო უფლებამოსილია, დეკანის მიერ საქართველოს კანონმდებლობის დარღვევის, დეკანისათვის დაკისრებული მოვალეობების არაჯეროვნად შესრულების და/ან დეკანისათვის შეუფერებელი საქმიანობის განხორციელების შემთხვევაში, მიმართოს რექტორს დეკანის უფლებამოსილების შეწყვეტის თაობაზე.

## **მუხლი 17. ბაკალავრიატი**

17.1 სდასუ-ს ჟურნალისტიკისა და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის ბაკალავრიატი (შემდგომში „ბაკალავრიატი“) არის აკადემიური უმაღლესი განათლების პირველი საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა, რომელიც მიზნად ისახავს ჟურნალისტიკისა და ინგლისური ფილოლოგიის დარგის საფუძვლების იმ ფარგლებში სწავლებას, რაც აუცილებელია ამ სპეციალობით მუშაობისათვის და მაგისტრატურაში სწავლის გასაგრძელებლად.

17.2 ბაკალავრიატში სწავლის მიზანია, ზოგად განათლებაზე უფრო მაღალი დონის პროფესიულ მომზადებასთან ერთად, სასწავლო დისციპლინების თეორიული ასპექტების შედარებით ღრმა ათვისება, რაც ამზადებს პირს მაგისტრატურაში შემდგომი სწავლისა და მუშაობისათვის, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი შეზღუდვების გათვალისწინებით.

17.3 ბაკალავრიატში სწავლა მიმდინარეობს სდასუ-ს აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცებული საბაკალავრო საგანმანათლებლო პროგრამების ფარგლებში და მთავრდება ჟურნალისტიკის ბაკალავრის და ინგლისური ფილოლოგიის ბაკალავრის აკადემიური ხარისხის მინიჭებით.

## **მუხლი 18. ბაკალავრიატში ჩარიცხვის წესი**

18.1 ბაკალავრიატში სწავლის უფლება აქვს სრული ზოგადი განათლების დამადასტურებელი სახელმწიფო სერტიფიკატის მფლობელს ან მასთან გათანაბრებულ პირს.

18.2 ბაკალავრიატში ჩარიცხვა ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით ჩაბარებული ერთიანი ეროვნული გამოცდების შედეგებისა და სდასუში პირველადი ადმინისტრაციული რეგისტრაციის გავლის საფუძველზე.

## **მუხლი 19. მაგისტრატურა**

20.1 სდასუ-ს ჟურნალისტიკისა და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა ფაკულტეტის მაგისტრატურა (შემდგომში „მაგისტრატურა“) არის აკადემიური უმაღლესი განათლების მეორე საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამა, რომელიც აგებულია პრაქტიკული პროფილით, მოიცავს სამეცნიერო კვლევის ელემენტებსა და აკადემიურ კომპონენტს. მაგისტრატურა მიზნად ისახავს ბაკალავრის შემდგომი დონის სპეციალისტის მომზადებას, პრაქტიკული საქმიანობის განხორციელებისათვის აუცილებელი უნარ-ჩვევების გამომუშავებასა და დამოუკიდებელი სამეცნიერო კვლევებისათვის საჭირო უნარების განვითარების ხელშეწყობას.

20.2 მაგისტრატურაში სწავლა მიმდინარეობს სდასუ-ს აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცებული სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამების ფარგლებში და მთავრდება ჟურნალისტიკის მაგისტრის აკადემიური ხარისხის მინიჭებით.

## მუხლი 20. მაგისტრატურაში ჩარიცხვის წესი

20.1 მაგისტრატურაში სწავლის უფლება აქვს ბაკალავრის ან ნასთან გათანაბრებული აკადემიური ხარისხის მქონე პირს.

20.2 მაგისტრატურაში ჩარიცხვა ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით

ჩაბარებული საერთო სამაგისტრო გამოცდების, აგრეთვე სდასუ-ს მიერ დადგენილი სპეციალიზაციის და უცხოური ენის გამოცდების ჩაბარების საფუძველზე.

20.3 მაგისტრატურაში სპეციალიზაციაში ჩასაბარებელი გამოცდების საკითხები, გამოცდის ჩატარებამდე არაუგვიანეს ერთი თვისა განთავსდება სდასუ-ს ვებგვერდზე.

## მუხლი 21. ფაკულტეტის დებულების შემუშავება და ძალაში შესვლა

21.1 ფაკულტეტის დებულება დეკანის წარდგინებით შემუშავდება ფაკულტეტის საბჭოს მიერ და ამტკიცებს სდასუ-ს აკადემიური საბჭო.

21.2 ფაკულტეტის დებულება ძალაში შედის სდასუ-ს აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცებისთანავე, რაც დასტურდება რექტორის ხელმოწერით.

21.3 ფაკულტეტის წინამდებარე დებულების ამოქმედების დღიდან, ყოველგვარი ცვლილება-დამატებები მასში შევა ფაკულტეტის დეკანის წარდგინებით ფაკულტეტის საბჭოს მიერ შემუშავებული ცვლილება-დამატებების პროექტის აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცებისა და რექტორის ხელმოწერის შემდეგ.