სდასუ
შპს საქართველოს დავით აღმაშენებლის სახელობის უნივერსიტეტი

სოციალურ და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა
სკოლის საბჭოს

დ ე ბ უ ლ ე ბ ა

მოქმედი რედაქცია 2020

მუხლი 1. სოციალურ და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა სკოლის სტატუსი

1.1 შპს საქართველოს დავით აღმაშენებლის სახელობის უნივერსიტეტის (შემდგომში „სდასუ“) სოციალურ და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა სკოლა (შემდგომში „სკოლა“) წარმოადგენს სდასუ-ს საგანმანათლებლო სტრუქტურულ ერთეულს, რომელიც აკადემიური თავისუფლებისა და ინსტიტუციური ავტონომიის პირობებში განხორციელებული საბაკალავრო და სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამების მეშვეობით უზრუნველყოფს სოციალურ და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა მიმართულებით თანამედროვე მოთხოვნების შესატყვისი კომპეტენციის მქონე, შიდა და საგარეო შრომის ბაზარზე კონკურენტუნარიანი ჟურნალისტების, საერთაშორისო ურთიერთობების სპეციალისტების, ფილოლოგების მომზადებას და მათთვის შესაბამისი სფეროს ბაკალავრის და ან მაგისტრის ხარისხის მინიჭებით;
1.2 სოციალურ და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა სკოლა მოქმედებს სდასუ-ს დამფუძნებელთა, რექტორისა და აკადემიური საბჭოს წინაშე ანგარიშვალდებულებისა და აკადემიური ავტონომიურობის პრინციპებზე დაყრდნობით.

მუხლი 2. სკოლის საბჭო

სოციალურ და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა სკოლის საბჭო (შემდგომში: „სკოლის საბჭო“) სდასუ-ს ძირითადი საგანმანთლებლო და სტრუქტურული ერთეულის, სკოლის წარმომადგენლობითი ორგანოა, რომელიც ახორციელებს სკოლის მართვას.

მუხლი 3. სკოლის საბჭოს ძირითადი მიზნები

3.1 სკოლის მუშაობის ოპტიმიზაციის გზების დასახვა;
3.2 შრომის ბაზარზე ორიენტირებული, თანამედროვე საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება;
3.3 სამეცნიერო - კვლევითი მიმართულებების განსაზღვრა;
3.4 ინტერნაციონალიზაციის ხელშეწყობა;
3.5 ეროვნულ და საერთაშორისო სასწავლო და სამეცნიერო-კვლევით ცენტრებთან ერთობლივი სამეცნიერო-კვლევითი პროექტების დაგეგმვა;
3.6 მაღალკვალიფიციური პერსონალის მოზიდვის მექანიზმების შემუშავება.

მუხლი 4. სკოლის საბჭოს ამოცანები

4.1 სკოლის საბჭოს ამოცანებია:
ა) სამეცნიერო - კვლევების დაგეგმვა და განხორციელების ხელშეწყობა;
ბ) სასწავლო და სამეცნიერო - კვლევით ცენტრებთან მემორანდუმების გაფორმება;
გ) პლაგიატის აღმოჩენის, მისი პრევენციის, შემთხვევებზე რეაგირების მექანიზმების განხორციელება;

დ) სოციალური აქტივობების დაგეგმვა საზოგადოების განვითარებისა და ცოდნის გაზიარების მიზნით;
ე) სკოლის ცნობადობის გაზრდისათვის საჭირო ღონისძიებების დაგეგმვა

მუხლი 5. სკოლის საბჭოს შემადგენლობა

5.1 სკოლის საბჭოს შემადგენლობაში შედის სოციალურ და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა სკოლის აკადემიური პერსონალის ყველა წევრი და სტუდენტთა თვითმმართველობის ორგანოს მიერ არჩეული წარმომადგენლები, რომელთა რაოდენობა შეადგენს სკოლის აკადემიური პერსონალის ერთ მეოთხედს. იმ შემთხვევაში, თუ აკადემიური პერსონალის რიცხვი 4-ის ჯერადი არ არის, სკოლის საბჭოში სტუდენტთა თვითმმართველობის წარმომადგენელთა რაოდენობის განსაზღვრისას დამრგვალება მოხდება სტუდენტების სასარგებლოდ.
5.2 სკოლის საბჭოში სტუდენტთა თვითმმართველობის წარმომადგენლების არჩევის წესი განისაზღვრება სდასუ-ს სტუდენტური თვითმმართველობის დებულებით.

მუხლი 6. სკოლის საბჭოს უფლებამოსილება

6.1 სკოლის საბჭო:
ა) განსაზღვრავს სოციალურ და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა სკოლის საქმიანობის ძირითად მიზნებს, მიმდინარე ამოცანებსა და საქმიანობის პრიორიტეტებს;
ბ) შეიმუშავებს წინადადებებს სკოლის აუცილებელ ხარჯებთან დაკავშირებით და წარუდგენს სდასუ-ს რექტორს;
გ) დეკანის წარდგინებით შეიმუშავებს და სდასუ-ს აკადემიურ საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს სკოლის განვითარების სტრატეგიულ და სამოქმედო გეგმას, საგანმანათლებლო პროგრამებს და სამეცნიერო-კვლევით პროექტებს;
დ) დეკანის წარდგინებით შეიმუშავებს სოციალურ და ჰუმანიტარულ მეცნიერებათა სკოლის სტრუქტურასა და დებულებას და დასამტკიცებლად წარუდგენს სდასუ-ს აკადემიურ საბჭოს;
ე) დეკანის წარდგინებით შეიმუშავებს სკოლის საბჭოს დებულებას და დასამტკიცებლად წარუდგენს აკადემიურ საბჭოს;
ვ) დეკანის წარდგინებით სკოლის აკადემიური პერსონალიდან ღია კენჭისყრით ირჩევს სკოლის საბჭოს მდივანს;
ზ) ისმენს დეკანის ანგარიშს გაწეული მუშაობის შესახებ, არაუგვიანეს ერთი თვისა ახალი სასწავლო წლის დაწყებიდან, ან საჭიროებისამებრ, ნებისმიერ დროს, სკოლის საბჭოს წევრთა სიითი შემადგენლობის არანაკლებ 1/2–ის მოთხოვნით;
თ) აკადემიურ საბჭოს წარუდგენს ცნობილ საზოგადო მოღვაწეს ან აღიარებულ მეცნიერს სდასუ-ს საპატიო დოქტორის წოდების მისანიჭებლად.
6.2 სკოლის საბჭო ახორციელებს „უმაღლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, საქართველოს კანონმდებლობით და სდასუ-ს დებულებით მისთვის მინიჭებულ სხვა

უფლებამოსილებებს.

მუხლი 7. სკოლის საბჭოს მდივანი

7.1 სკოლის საბჭოს მდივანი, რომლის არჩევა ხდება სკოლის საბჭოს პირველ სხდომაზე, ახორციელებს საბჭოს მიერ გაწეული საქმიანობის ორგანიზაციულ უზრუნველყოფას და საქმისწარმოებას.

7.2 სკოლის საბჭოს მდივანი:

ა) უზრუნველყოფს სკოლის საბჭოს სახელზე შემოსული წერილებისა და დოკუმენტების აღრიცხვა-შენახვას;

ბ) ამზადებს წერილებს და საბჭოს სხდომაზე განსახილველი საკითხების პროექტებს;

გ) ამზადებს სკოლის საბჭოს სხდომებს;

დ) უზრუნველყოფს დოკუმენტების გამრავლებას;

ე) აწარმოებს სკოლის საბჭოს არქივს.

მუხლი 8. სკოლის საბჭოს წევრის უფლებამოსილების შეწყვეტა

8.1 სკოლის საბჭოს წევრს უფლებამოსილება შეუწყდება:

ა) სდასუ-ს აკადემიური თანამდებობიდან გათავისუფლების ან სტუდენტის სტატუსის შეწყვეტისას;

ბ) სასამართლოს მიერ ქმედუუნაროდ, უგზო-უკვლოდ დაკარგულად ან გარდაცვლილად ცნობის შემთხვევაში;

გ) მის მიმართ სასამართლოს მიერ გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენის კანონიერ ძალაში შესვლის შედეგად.

8.2 სკოლის საბჭოში სტუდენტთა თვითმმართველობის წარმომადგენლის უფლებამოსილების ვადამდე შეწყვეტის შემთხვევაში, სკოლის საბჭოს წევრი ხდება ის სტუდენტი, რომელმაც არჩევნებში უფლებამოსილება შეწყვეტილი წევრის შემდეგ ხმების უმეტესი რაოდენობა მოაგროვა. ასეთის არარსებობის შემთხვევაში, სტუდენტური თვითმმართველობა აირჩევს ახალ წარმომადგენელს უფლებამოსილების შეწყვეტიდან არაუგვიანეს ერთი თვის ვადაში.

მუხლი 9. სკოლის საბჭოს წევრის უფლებამოსილების შეჩერება

9.1 სკოლის საბჭოს წევრს უფლებამოსილება შეუჩერდება:

ა) ერთ თვეზე მეტი ხნით სასწავლო ან სამეცნიერო მივლინებაში ყოფნისას;

ბ) ერთ თვეზე მეტი ხნით ავადმყოფობის ან შვებულებაში გასვლის შემთხვევაში;

გ) სხვა გარემოების არსებობისას, რაც შეუძლებელს ხდის მის მონაწილეობას საბჭოს სხდომებში.

9.2 სკოლის საბჭოს წევრის უფლებამოსილების შეჩერების თაობაზე გადაწყვეტილებას იღებს სკოლის საბჭო ღია კენჭისყრით, სხდომაზე დამსწრეთა უმრავლესობით.

მუხლი 10. სკოლის საბჭოს სხდომების ჩატარებისა და გადაწყვეტილების მიღების წესი

10.1 სკოლის საბჭოს სხდომას იწვევს სკოლის დეკანი, ხოლო მისი არყოფნის შემთხვევაში - სკოლის საბჭოს ერთერთი წევრი სკოლის დეკანის წინასწარი გადაწყვეტილებით.

10.2 სკოლის საბჭოს სხდომა შეიძლება მოწვეული იქნეს სკოლის საბჭოს წევრთა ერთი მესამედის გადაწყვეტილებით.

10.3 სკოლის საბჭოს სხდომები ტარდება საჭიროებისამებრ, მაგრამ არანაკლებ სამ თვეში ერთხელ.

10.4 სკოლის საბჭოს სხდომებს თავმჯდომარეობს სკოლის დეკანი (მისი არყოფნის შემთხვევაში – საბჭოს ერთ-ერთი წევრი სკოლის დეკანის წინასწარი გადაწყვეტილებით).

10.5^1 სხვა, დაინტერესებულ პირებს უფლება აქვს დაესწროს სკოლის საბჭოს სხდომებს სათათბირო ხმის უფლებით.

10.5^2 სხვა, დაინტერესებულ პირთა მხრიდან სკოლის საბჭოს სხდომაზე დასწრების სურვილის შემთხვევაში, მათი დაშვების თაობაზე გადაწყვეტილებას იღებს სკოლის საბჭო.

10.6 სკოლის საჭოს სხდომა გადაწყვეტილებუნარიანია, თუ მასში მონაწილეობს სკოლის საბჭოს წევრთა სიითი შემადგენლობის უმრავლესობა.

10.7 სკოლის საბჭოს გადაწყვეტილებები მიიღება სხდომაზე დამსწრეთა უმრავლესობით.

10.8 სკოლის საბჭოს წევრის უფლებამოსილების შეჩერების შემთხვევაში ამ მუხლის მე-10.6 და მე-10.7 პუნქტებით გათვალისწინებული ხმების რაოდენობა იანგარიშება სკოლის საბჭოს სიით შემადგენლობას გამოკლებული იმ წევრთა რიცხვი, რომელთაც შეჩერებული აქვთ უფლებამოსილება.

10.9 სკოლის საბჭოს სხდომაზე კენჭისყრა არის ღია, გარდა განსაკუთრებული შემთხვევებისა. ფარული კენჭისყრის ჩატარების საკითხს წინასწარ წყვეტს დეკანი.

მუხლი 11. სკოლის საბჭოს სხდომის ოქმი

11.1 სკოლის საბჭოს წევრთა შეკრებისა და სხდომის ჩატარების, აგრეთვე გადაწყვეტილების მიღების ფაქტზე დგება სხდომის ოქმი, რომელსაც ხელს აწერს სკოლის დეკანი (მისი არყოფნის შემთხვევაში – საბჭოს ერთ-ერთი წევრი სკოლის დეკანის წინასწარი გადაწყვეტილებით) და სკოლის საბჭოს მდივანი.

11.2 სკოლის საბჭოს სხდომების ოქმები ინახება სკოლის დეკანის მიერ არანაკლებ 3 წლის განმავლობაში, რის შემდეგ გადაეცემა სდასუ-ს არქივს.

მუხლი 12. სკოლის საბჭოს დებულების შემუშავება და ძალაში შესვლა

12.1 სკოლის საბჭოს დებულებას დეკანის წარდგინებით შეიმუშავებს სკოლის საბჭო და ამტკიცებს სდასუ-ს აკადემიური საბჭო.

12.2 სკოლის საბჭოს დებულება ძალაში შედის სდასუ-ს აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცებისთანავე, რაც დასტურდება რექტორის ხელმოწერით.

12.3 სკოლის საბჭოს წინამდებარე დებულების ამოქმედების დღიდან ყოველგვარი ცვლილება-დამატებები მასში ძალაში შევა სკოლის დეკანის წარდგინებით სკოლის საბჭოს მიერ შემუშავებული და ცვლილება-დამატებების პროექტის აკადემიური საბჭოს მიერ დამტკიცებისა და რექტორის ხელმოწერისთანავე.